



ટેકનિકલ પરીક્ષા બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર

કોમ્પ્યુટર ગ્રાફીક્સ અને આર્ટ વર્ક (બહેરા- મૂંગા વિદ્યાર્થી માટે)

અભ્યાસક્રમનું નામ	૯૧ - કોમ્પ્યુટર ગ્રાફીક્સ અને આર્ટ વર્ક (બહેરા- મૂંગા વિદ્યાર્થી માટે)
લેવલ	ટ્રેડ સર્ટીફિકેટ કોર્સ
અભ્યાસક્રમનો સમયગાળો	૧ વર્ષ
પ્રવેશ લાયકાત	ધોરણ ૭ પાસ
લઘુત્તમ વર્ષ મર્યાદા	૧૪ વર્ષ
રીવાઈઝ કર્યાનું વર્ષ	જુન ૨૦૨૩

શિક્ષણ યોજના:

વિષય નોકોડ	વિષય નુ નામ	ટીચીંગ સ્કીમ		પરીક્ષા પધ્ધતિ				સત્રકામ	કુલ ગુણ
		થિયરી	પ્રેક્ટીકલ	થિયરી ગુણ	કલાક	પ્રેક્ટીકલ ગુણ	કલાક		
૯૧૧	કોમ્પ્યુટર ગ્રાફિક્સ અને આર્ટ વર્ક	૧૫	૩૦	૫૦	૨	૨૦૦	૬	૧૦૦	૩૫૦
કુલ		૧૫	૩૦	૫૦		૨૦૦		૧૦૦	૩૫૦

નોંધ:

અંતિમ પ્રેક્ટીકલ પરીક્ષા

- કોરલ ડ્રો/પેજ મેકર સોફ્ટવેરની મદદથી અભ્યાસક્રમ આધારિત પ્રેક્ટીકલ અને ફોટોશોપની મદદથી ફોટો સ્કેનીંગ અને ફોટો એડીટીંગ-૧૫૦ ગુણ (૪ કલાક)
- પાવર પોઇન્ટ અને માઇક્રોસોફ્ટ વર્ડની મદદથી અભ્યાસક્રમ આધારિત પ્રેક્ટીકલ અને ઇન્ટરનેટ આધારિત એક્સરસાઇઝ -૫૦ ગુણ (૨ કલાક)

કુલ અઠવાડિયા = ૩૨ થિયરી = ૪૫ મિનીટ

કુલ અધ્યાપન સ્લોટ/અઠવાડિયું = ૪૫ પ્રેક્ટીકલ = ૪૫ મિનીટ

થિયરી તાસ = ૧૫ કુલ અધ્યાપન = ૩૪ કલાક/અઠવાડિયું

પ્રેક્ટીકલ તાસ = ૩૦

અભ્યાસક્રમના હેતુઓ:

- કોમ્પ્યુટર સિસ્ટમના સ્પેશીફિકેશન અને કન્ફિગ્યુરેશન વિશે જાણકારી મેળવશે.
- કોમ્પ્યુટર હાર્ડવેર અને સોફ્ટવેર વિશે જાણકારી મેળવશે.
- કોમ્પ્યુટર ગ્રાફિક્સ એન્ડ આર્ટ વર્કના ઉપયોગ માં લેવાતા જુદાજુદા સોફ્ટવેરનો ઉપયોગ કરીને નીચે મુજબ ના જુદા જુદા કામ કરી શકશે.
 - ગ્રાફિક્સ, ડીઝાઇન અને ડેટાવર્ક કરી શકશે.
 - ફોટો એડીટીંગ કરી શકશે.
 - અંગ્રેજી અને ગુજરાતીમાં ડેટા એન્ટ્રી કરી શકશે.
 - ટેક્સ્ટ, ફોટો, ગ્રાફિક્સ અને ઇમેજ ની પ્રિન્ટ આઉટ તથા બટર પેપર પર પ્રિન્ટ કાઢી શકશે.
- ઇન્ટરનેટ વિષે માહિતી મેળવશે, ઇન્ટરનેટ સર્ફિંગ કરતા શીખશે, પોતાનું ઇ-મેલ આઇડી બનાવી શકશે, ઇ-મેલ લખી અને મોકલી શકશે, આવેલ ઇ-મેલને વાંચી શકશે, વેબ સાઇટ પરથી માહિતી મેળવી શકશે અને ડાઉનલોડ કરી શકશે.
- અદ્યતન સ્ટોરેઝ ડીવાઇસ(પેન ડ્રાઇવ, એક્સટર્નલ હાર્ડ ડીસ્ક વગેરે) તથા બાર કોડ સ્કેનર નો ઉપયોગ કરી શકશે.

અભ્યાસક્રમના વિષયો:

ક્રમ	વિષયનો કોડ	વિષય નુ નામ	થિયરી (કલાકોમાં)	પ્રેક્ટીકલ(કલાકોમાં)
૧	૯૧૧	કોમ્પ્યુટર ગ્રાફિક્સ અને આર્ટ વર્ક	૭૨	૧૪૪
		Total	૩૬૦	૭૨૦

૯૧૧ : કોમ્પ્યુટર ગ્રાફિક્સ અને આર્ટ વર્ક	
પ્રકરણ-૧	કોમ્પ્યુટર સિસ્ટમનો પરિચય
૧.૧	કોમ્પ્યુટરના ઇતિહાસ વિષે ટૂંકમાં માહિતી
૧.૨	કોમ્પ્યુટરના પ્રકારની સામાન્ય જાણકારી
૧.૩	કોમ્પ્યુટરનો વિવિધ ક્ષેત્રે ઉપયોગ
પ્રકરણ -૨	કોમ્પ્યુટર હાર્ડવેર સોફ્ટવેર
૨.૧	કોમ્પ્યુટર હાર્ડવેરનો પરિચય
૨.૨	કોમ્પ્યુટર સિસ્ટમના જુદાજુદા હાર્ડવેરની જાણકારી અને ઉપયોગ
૨.૩	કોમ્પ્યુટર હાર્ડવેરનું એકબીજા સાથે જોડાણ (બ્લોક ડાયાગ્રામ)
૨.૪	કોમ્પ્યુટર સોફ્ટવેરનો પરિચય
૨.૫	જુદાજુદા સોફ્ટવેર્સ- પ્રોગ્રામ સોફ્ટવેર, એપ્લિકેશન સોફ્ટવેરની સામાન્ય જાણકારી
પ્રકરણ -૩	કોમ્પ્યુટર ઇનપુટ, આઉટપુટ અને સ્ટોરેઝ ડીવાઇસ
૩.૧	ઇનપુટ ડીવાઇસીસ- કી બોર્ડ, માઉસ અને સ્કેનરજાણકારી અને ઉપયોગ
૩.૨	આઉટ પુટ ડીવાઇસીસ- મોનીટર અને પ્રિન્ટરની જાણકારી અને ઉપયોગ
૩.૩	સ્ટોરેજ ડીવાઇસીસ- હાર્ડ ડીસ્ક, ફ્લોપી ડીસ્કડીસ્ક, કોંપેક્ટ ડીસ્ક અને પેન ડીસ્કની જાણકારી અને ઉપયોગ
પ્રકરણ -૪	વિન્ડો વિષે માહિતી
૪.૧	સ્ટાર્ટ બટન અને ડેસ્ક ટોપની માહિતી
૪.૨	આઇકોનની જાણકારી
૪.૩	માય કોમ્પ્યુટર ઉપયોગ કરવાની માહિતી
૪.૪	મીનીમાઇઝ ,મેક્સીમાઇઝ અને ક્લોઝ ઇન્કશનના ઉપયોગની જાણકારી
૪.૫	ફાઇલ અને ફોલ્ડર ની સમજ
૪.૬	પેઇન્ટ બ્રશના સ્કીનની સમજ
૪.૭	પેઇન્ટ બ્રશના ટુલ્સ અને મેનુની સમજ
૪.૮	પેઇન્ટ બ્રશમાં આકૃતિ(ફીગર) બનાવવી અને એડીટ કરવાની સમજ

પ્રકરણ -૫	એમ. એસ. વર્ક અને પાવર પોઇન્ટ
૫.૧	એમ. એસ. વર્કના સ્કીન ની સમજ
૫.૨	એમ. એસ. વર્કના મેનુની સમજ
૫.૩	ટેક્સ્ટ એન્ટ્રી, એડીટીંગ, કમ્પોઝીંગ અને પ્રીન્ટીંગની સમજ.
૫.૪	ગુજરાતી અને અંગ્રેજી ટેક્સ્ટ એન્ટ્રી અને એડીટીંગની સમજ
૫.૫	માઇક્રોસોફ્ટ વર્ડમાં પત્ર લખવો, ટેબલ તૈયાર કરવું અને એડીટ કરવાની સમજ.
૫.૬	માઇક્રોસોફ્ટ વર્ડમાં પેજ માર્જિન કરવાની સમજ.
૫.૭	માઇક્રોસોફ્ટ વર્ડમાં વોટરમાર્ક, પેજને કલર આપવો, પેજ બોર્ડરની સમજ.
૫.૮	પાવર પોઇન્ટના સ્કીનની સમજ
૫.૯	પાવર પોઇન્ટના મેનુની સમજ
૫.૧૦	પાવર પોઇન્ટ પ્રેઝન્ટેશન તૈયાર કરવાની સમજ.
૫.૧૧	પાવર પોઇન્ટમાં સ્લાઇડ-શો વિષેની સમજ
	કોમ્પ્યુટર સોફ્ટવેર (કોરલ ડ્રો, ફોટો શોપ)
૬.૧	કોરલ ડ્રો ના સ્કીનની સમજ
૬.૨	કોરલ ડ્રો ના ટુલ્સ, મેનુ અને કંટ્રોલ પેલેટ ની સમજ
૬.૩	કોરલ ડ્રો માં લોગો, વિઝીટીંગ કાર્ડ, નિમત્રણ પત્રિકા, બીલ બુક, લગ્ન કંકોત્રી અને ચોપડીઓ તૈયાર કરવાની અને એડીટીંગ કરવાની સમજ.
૬.૪	ફોટો શોપ ના સ્કીનની સમજ
૬.૫	ફોટો શોપ ના ટુલ્સ, મેનુ અને કંટ્રોલ પેલેટ ની સમજ
૬.૬	ફોટો શોપમાં ફોટો સ્કેન કરવાની અને એડીટ કરવાની સમજ.
૬.૭	ફોટો શોપમાં બ્લેક એન્ડ વ્હાઇટ ફોટા ને કલર ફોટો કરવો
૬.૮	ફોટો શોપમાં ફોટાનું બેકગ્રાઉન્ડ બદલવું
૬.૯	માસ્ટર પ્રિન્ટની સમજ.
૬.૧૦	સ્કીન પ્રિન્ટિંગ માટે બટર પેપરની સમજ.
૬.૧૧	ઓફસેટ પ્રિન્ટિંગ માટે બટર પેપરની સમજ.

૬.૧૨	4 કલર માટેનું પ્રિન્ટિંગની સમજ.
પ્રકરણ -૭	ઇન્ટરનેટ
૭.૧	ઇ- મેલ ની સામાન્ય જાણકારી, ઇ-મેલ આઇ.ડી.બનાવવાની સમજ, ઇ-મેલ લખવો, મોકલવો, આવેલ ઇ-મેલની પ્રિન્ટ કાઢવાની સમજ (ઇ-મેલ કંમ્પોઝ, રીપ્લાય, ફોરવર્ડ, પ્રિન્ટ)
૭.૨	જુદા જુદા સર્ચ એન્જિન વિશે માહિતી મેળવવાની સમજ
૭.૩	વેબ સાઇટ ઓપન કરવી અને માહિતી સર્ચ કરીને મેળવવાની સમજ
૭.૪	યુ-ટ્યુબમાં વિડિયો કે માહિતી સર્ચ કરીને મેળવવાની સમજ
૭.૫	ડ્રાઇવ / ક્લાઉડ માં ડેટા શેરીંગ કરવાની સમજ
પ્રકરણ -૮	એપ્લાઇડ એસ્ટીમેશન એન્ડ કોસ્ટીંગ
૮.૧	અંદાજ અને કિંમત ની જાણકારી
૮.૨	કોમ્પ્યુટર સિસ્ટમમાં વપરાતાં જુદાં-જુદાં હાર્ડવેર અને સોફ્ટવેરની બજાર કિંમતની જાણકારી
૮.૩	ફ્લોપી , સી,ડી. અને પેન ડ્રાઇવના ભાવની જાણકારી
૮.૪	બટર પેપર, માસ્ટર પેપર અને આર્ટ પેપર, પ્રિન્ટર કાર્ટીઝ વગેરે ના બજાર કિંમતના અંદાજ મેળવવા
૮.૫	આપેલ પ્રોડક્ટ ના(લોગો, વિઝીટીંગ કાર્ડ.નિમત્રણ પત્રિકા, બીલ બુક,લગ્ન કંકોત્રી) ખર્ચ ની ગણતરી. કુલ કિંમત, પડતર કિંમત, નફો, મજૂરી વગેરેની ગણતરી કરવી

પ્રેક્ટીકલની યાદી:

૧	કોમ્પ્યુટર હાર્ડવેરની ઓળખ અને જોડાણ
૨	કોમ્પ્યુટર સોફ્ટવેરની ઓળખ અને એન્ટીવાઇરસ સોફ્ટવેરની સમજ અને ઉપયોગીતા
૩	ટેક્સ્ટ મેટર ટાઇપીંગ પ્રેક્ટીસ -ગુજરાતી અને અંગ્રેજી
૪	પેઇન્ટ બ્રશમાં સ્કીન, મેનુ અને ટુલ્સનો ઉપયોગ અને સમજ
૫	આપેલી આકૃતિ પેઇન્ટ બ્રશમાં તૈયાર કરવી.

	<ul style="list-style-type: none"> • લાઇન પીકચર દોરવુ • ટુ-ડી પીકચર દોરવુ • લોગો બનાવવો • ફી હેન્ડ સ્કેચ ડ્રોઇંગ બનાવવુ
૬	<p>આપેલ જોબવર્ક માઇક્રોસોફ્ટ વર્ડ માં તૈયાર કરવા.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ટેક્સ્ટ એન્ટ્રી અને એડીટીંગ • લેટર • ટેબલ • પ્રશ્નપત્ર • ક્રમ ૧ થી ૪ ના જોબવર્કની પ્રીન્ટ લેવી
૭	<p>પાવર પોઇન્ટ માં પ્રેઝન્ટેશન અને સ્લાઇડ શો તૈયાર કરવો.</p>
૮	<p>આપેલ જોબવર્ક પેજ મેકર માં તૈયાર કરવા</p> <ul style="list-style-type: none"> • વિઝીટીંગ કાર્ડ. • નિમત્રણ પત્રિકા, • બીલ બુક, • ન્યુઝ લેટર • ક્રમ ૧ થી ૪ ના જોબવર્કની પ્રીન્ટ લેવી • માસ્ટર પ્રિન્ટ • સ્ક્રીન પ્રિન્ટગ માટે બટર પેપર • ઓફસેટ પ્રિન્ટગ માટે બટર પેપર • 4 કલર માટેનું પ્રિન્ટીંગ

કોર્સસમિતિ:

ક્રમ	નામ	હોદ્દો અને સંસ્થાનું નામ
૧	પ્રો. એસ. એમ. શાહ	પ્રાધ્યાપક કોમ્પ્યુટર, સરકારી ઈજનેરી કોલેજ, ગાંધીનગર
૨	ડો. વિભા પટેલ	પ્રાધ્યાપક આઈ. ટી., વી. જી. ઈ. સી., ચાંદખેડા
૩	પ્રો. જે. એસ. ધોબી	પ્રાધ્યાપક કોમ્પ્યુટર, સરકારી ઈજનેરી કોલેજ, ગાંધીનગર
૪	શ્રી એમ. પી. પરમાર	ખાતા ના વડા કોમ્પ્યુટર, આર. સી. ટી. આઈ., અમદાવાદ
૫	શ્રીમતી એમ. પી. મહેતા	ખાતા ના વડા કોમ્પ્યુટર, સરકારી પોલિટેકનિક, ગાંધીનગર

આમંત્રિત તજજ્ઞો:

ક્રમ	નામ	હોદ્દો અને સંસ્થાનું નામ
૧	શ્રી ઉપેશકુમાર આર. પટેલ	ઇન્સ્ટ્રક્ટરશ્રી, જી. એચ. પટેલ બધિર વ્યવસાયિક તાલીમ અને પુનઃસ્થાપન, નડિયાદ
૨	શ્રી પી. કે. પટેલ	આચાર્યશ્રી પી. એન. ટેકનિકલ હાઇસ્કૂલ, કપડવંજ